

KOKOUSTIEDOT:

AIKA: torstaina 18.8.2011 klo 18:00

PAIKKA: Rautavaaran seurakuntatalo

PYKÄLÄT: 39§ - 50§

KOKOUKSEEN KUTSUTUT:	lista	läsnä
Korkalainen Arja, pj	II	x
Hyvönen Anna	II	x
Hyvönen Marjaleena	II	x
Korhonen Eila	II	x
Korhonen Lilja	II	x
Korhonen Maija-Liisa	III	x
Korkalainen Liisa †	II	
Korkalainen Voitto	III	x
Koskelo Harri, estynyt	I	pois
Nuutinen Elli	II	pois
Paaso Simo, estynyt	II	pois
Parviainen Leena	II	x
Pursiainen Erkki	III	x
Pursiainen Risto	II	x
Suihkonen Riitta	II	pois
Muut osallistujat:		
Hyvönen Kari, varajäsen	II	-
Kokkonen Kirsi, varajäsen	I	x
Juha Luukkonen	kirkkoherra	x
Hanna Lehto	vs tal.pääll., siht	x

varajäsenet listoittain kutsumisjärjestyksessä

I	II	III
Kokkonen Kirsi	Hyvönen Kari	Turunen Merja
Koistinen Aarne		Tuppurainen Tarja
Korhonen Ari		
Rissanen Jussi		

Asialista:

- 39 § Kokouksen avaus
- 40 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 41 § Esityslistan hyväksyminen
- 42 § Pöytäkirjan tarkastus
- 43 § Piispanvaalin maallikkojäsenien valinta
- 44 § Tuloveroprosentti vuodelle 2012
- 45 § Hautausmaan käyttösuunnitelman täydennys osasto 7
- 46 § Lisämääräraha tiedotukseen
- 47 § Ilmoitusasiat
 - Kirkkoneuvoston päätökset ja ilmoitusasiat
- 48 § Muut asiat
 - 1.mom Kirkkovaltuuston uuden jäsenen valinta
 - 2.mom Valtuustoaloite
- 49 § Muutoksenhakukiellot ja valitusosoitus
- 50 § Kokouksen päättäminen

Rautavaaralla 18.8.2011

Arja Korkalainen, KV pj

Hanna Lehto, vs tal.pääll., siht.

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Maija-Liisa Korhonen

Voitto Korkalainen

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Rautavaaran seurakunnan kirkkoherranvirastossa aukioloaikoina alkaen perjantaina 19.8.2011 kolmenkymmenen (30) päivän ajan.

39 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.
Kirkkoherra piti alkuhartauden. Pidettiin hiljainen hetki poisnukkuneen pitkäaikaisen kirkkovaltuutetun Liisa Korkalaisen muistolle ja laulettiin virsi 396.

40 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouskutsu asialistoineen on ollut nähtävillä seurakunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla 28.7.-18.8.2011. Kokouskutsu on toimitettu kokoukseen osallistumiseen oikeutetuille jäsenille viimeistään kaksi viikkoa ennen kokouspäivää. Ennen päätösvaltaisuuden toteamista suoritetaan nimenhuuto.

**KV:n päätös:
18.8.2011**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

41 §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Kohtaan muut asiat lisätään kirkkovaltuuston uuden jäsenen valinta ja valtuustoaloitteen vastaanottaminen.

**KV:n päätös:
18.8.2011**

**Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
Kohtaan muut asiat lisättiin kirkkovaltuuston uuden jäsenen valinta.**

42 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Maija-Liisa Korhonen ja Voitto Korkalainen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Rautavaaran seurakunnan kirkkoherranvirastossa aukioloaikoina alkaen perjantaina 19.8.2011 kolmenkymmenen (30) päivän ajan.

**KV:n päätös:
18.8.2011**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maija-Liisa Korhonen ja Voitto Korkalainen.

43 §

PIISPANVAALIN MAALLIKKOJÄSENTEN VALINTA
KN 18.8.2011 62 §

Kuopion hiippakunnan piispan virka tulee avoimeksi 1.5.2012 lukien. Tuomiokapituli on määrännyt piispan vaalin toimitettavaksi siten, että ensimmäinen vaalipäivä on tiistaina 31.1.2012 klo 13 ja tarvittaessa toisen kierroksen vaalipäivä on maanantaina 20.2.2012 klo 13.
Vaali toimitetaan kussakin rovastikunnassa lääninrovastin puheenjohtajalla. Piispan vaalissa äänioikeutetut henkilöt ilmenevät kirkkolain 18 luvun 3§:n 2 momentista. Maallikkovalitsijoihin kuuluvat kirkolliskokoukseen hiippakunnasta valitut maallikkoedustajat ja hiippakuntavaltuustoon valitut

maallikkojäsenet sekä tuomiokapitulin maallikkojäsen ja lakimiesasessori. Maallikkojäsenien jakautuminen ilmenee tuomiokapitulin lähettämästä taulukosta.

Kirkon vaalijärjestyksen mukaan kirkkoherra huolehtii siitä, että kirkkovaltuuston maallikkojäsenet valitsevat valitsijat ja ilmoittaa vaalin tuloksen tuomiokapitulille ja lääninrovastille.

Kirkkovaltuuston on valittava maallikkojäsenet niin, että tieto vaalin tuloksesta voidaan ilmoittaa tuomiokapitulille viimeistään 25.8.2011. Vaalikelpoisia maallikkovalitsijoiksi ovat seurakunnan luottamustoimiin vaalikelpoiset jäsenet.

Kirkkoherran tulee toimittaa tieto valittujen nimistä ja osoitteista sekä tuomiokapitulille että lääninrovastille viimeistään 25.8.2011.

Lisätietoja antaa tarvittaessa vs. lakimiesasessori Meri-Tuuli Heimonen p.017-2888 403.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto valitsee Rautavaaran seurakunnasta kaksi maallikkovalitsijaa piispanvaaliin.

**KN:n päätös:
18.8.2011**

Päätösehdotuksen mukaan.

**KV:n päätös:
18.8.2011**

Valittiin Rautavaaran seurakunnan maallikkovalitsijoiksi piispanvaaliin Arja Korkalaisen ja Risto Pursiaisen.

44 §

TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2012

KN 18.8.2011 66 §

Kirkkolaki 15 luku

1 § Seurakunnan varojen käyttäminen. Seurakunnan varoja ja tuloja saadaan käyttää ainoastaan seurakunnan tehtävien toteuttamiseen.

...

2 § Seurakunnan jäsenien tulee osallistua niiden varojen hankkimiseen joita tarvitaan 1 §:ssä mainittuihin menoihin.

Se määrä, mikä kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen, kootaan varainhoitovuoden kirkollisverona.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tuloveroprosentiksi 1,75 %, joka on sama kuin kuluvan vuoden tuloveroprosentti.

**KN:n päätös:
18.8.2011**

Päätösehdotuksen mukaan.

**KV:n päätös:
18.8.2011**

Kirkkovaltuusto vahvistaa Rautavaaran seurakunnan tuloveroprosentiksi 1,75 %.

45 §

HAUTAUSMAAN KÄYTTÖSUUNNITELMAN TÄYDENNYS OSASTO 7

KN 18.8.2011 67 §

Rautavaaran ev.lut seurakunnan hautausmaan osasto 7 on perustettu vuonna 2009 ja vihitty käyttöön 19.9.2010. Kiinteistön numero 687-407-4-19 Kalmisto. Rautavaaran seurakunnalla on hautausmaan käyttösuunnitelma koskien osastoja 1-6 ja vanhaa hautausmaata. Oheinen suunnitelma tulee aiemmin vahvistetun suunnitelman lisäykseksi.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa että kirkkovaltuusto päättää hyväksyä hautausmaan käyttösuunnitelman täydennyksen osasto 7 osalta ja alistaa päätöksen tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

**KN:n päätös:
18.8.2011**

Päätösehdotuksen mukaan.

**KV:n päätös:
18.8.2011**

Kirkkovaltuusto hyväksyy hautausmaan käyttösuunnitelman täydennyksen osasto 7 osalta ja alistaa päätöksen tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

46 §
LISÄMÄÄRÄRAHA TIEDOTUKSEEN
KN 28.4.2011 48 §

Vuoden 2011 budjetti on laadittu 2010 budjetin ja toteutuman, sekä saatavilla olevien ennusteiden mukaisena. Tässä kohdin on jäänyt huomiotta, että 2010 budjetin määräraha ei ollut riittävä, vaan tiedotukselle annettiin 5 000 € lisämääräraha kustannustason nousun ja lisääntyneen kirkollisissa ilmoittelun kattamiseksi. Tämä määräraha olisi tarpeen myös kuluvalle vuodelle.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto myöntää 5 000 € lisämäärärahan tehtäväalueelle 208 Tiedotus ja viestintä tilille 4310 Painatukset ja ilmoitukset.

**KN:n päätös:
28.4.2011**

Päätösehdotuksen mukaan.

**KV:n päätös:
18.8.2011**

Päätösehdotuksen mukaan.

47 §
ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvoston päätökset 28.4.2011

45 §
KANTTORIN VUOSISIDONNAINEN PALKANOSA
Kanttori Janne Saarelaisella on maaliskuussa 2010 virkavapaansa aikana täyttynyt 5. vuosisidonnaisen palkanosan porras 13 v. Tämä oikeuttaa hänet 3 % korotukseen peruspalkasta 1.9.2010 virkavapaalta palaamisestaan saakka. Palkanlaskennassa tämä on jäänyt huomioimatta.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Janne Saarelaiselle maksetaan takautuvasti 1.9.2010 alkaen hänen vuosisidonnaisen palkanosansa määrä. Syyskuulta 2010 59,07 € ja loka 2010-huhtikuulta 2011 59,36 € kk , yhteensä 474,60 €

Palkanerä maksetaan toukokuun palkanmaksun yhteydessä.

KN:n päätös: Päätösehdotuksen mukaan.

28.4.2011

46 §

HENKILÖKUNNAN LOMAT

Henkilökunta on esittänyt toiveensa vuosilomiensa ajankohdasta.

Kirkkoherranviraston aukiolo, haudankaivuu ja perunkirjoituksiin tarvittavien sukuselvitysten laadinta halutaan turvata jatkuvana kesälläkin ja tämä on toteutettu lomien limittäisellä jaksottaisella asettelulla.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Myönnetään vs taluspäällikölle vuosilomaa ajalle

19-25.5., 20.6.-1.7., 11.-22.7. ja 1-5.8.,

diakonille vuosilomaa ajalle 4.-6.5 ja 18.7.-5.8.,

kanttorille vuosilomaa ajalle 6.-19.7. ja 17.-23.8. jää 9 pv

ja lastenohjaajalle vuosilomaa ajalle 13.6.-29.7. pois lukien 20., 22. ja 24. 6

sekä 11., 13. ja 15.7. virastopäivät

Tiedoksi annetaan, että kirkkoherra on vuosilomalla 13-28.6., 4.-19.7.

25-26.7. sekä 1.-16.8.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Myönnetään seurakuntamestarille vuosilomaa ajalle 4.-31.7. jää 18 pv ja

Puistotyöntekijä/haudankaivajalle vuosilomaa ajalle 20.6.-3.7. ja 1.-14.8.

jää 7 pv.

KN:n päätös: Päätösehdotusten mukaan.

28.4.2011

47 §

SYNTYMÄPÄIVÄSANKAREIDEN MUISTAMINEN

Rautavaaran seurakuntalaisia on muistettu 50-, 60-, 70-, 80- ja 90-vuotispäivinä, sekä tästä eteenpäin vuosittain syntymäpäiväkirjalla.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Rautavaaran seurakuntalaisia onnitellaan 60-, 70-, 80-, 85- ja 90-vuotispäivinä sekä tästä eteenpäin vuosittain onnitelukirjalla tai -kukilla ja 50-vuotispäivinä kortilla onnitellen 1.9. 2011 alkaen.

KN:n päätös: Päätösehdotuksen mukaan.

28.4.2011

49 §

METSÄSUUNNITELMAN TILAAMINEN

Rautavaaran seurakunnalla on voimassaoleva Metsäkeskuksen laatima metsäsuunnitelma vuosille 2003-2012.

Rautavaaran metsänhoitoyhdistys on tarjonnut Metsäsuunnitelman tekoa ja tarjous on pyydetty myös Metsäkeskukselta.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Rautavaaran metsänhoitoyhdistys ja Metsäkeskus ovat antaneet tarjouksensa metsäsuunnitelman tekemisestä. Tarjoukset ovat keskenään vertailukelpoiset. Valitaan edullisempi vaihtoehto, eli päätetään hyväksyä Rautavaaran metsänhoitoyhdistyksen tarjous ja tilata metsäsuunnitelma vuosille 2013-2022. KN:n päätös: Päätösehdotuksen mukaan.
28.4.2011

50 §

LAUSUNTOPYYNTÖ VUOKRALAISelta

Vuokralainen Mikael Mustonen pyytää kirkkoneuvoston lausuntoa aikeestaan hakea rakennuslupaa autokatos-varastolle seurakunnalta vuokraamallaan asuinpalstalle tontilla 46:18. Liite
Talospäällikön päätösehdotus:
Seurakunnalle sopii, että Mikael Mustonen rakentaa autotalli-
varastorakennuksen vuokraamalle asuinpalstalle, joka kuuluu kiinteistöön
46:18.
KN:n päätös: Päätösehdotuksen mukaan.
28.4.2011

51 §

AIKATAULUKYSELY KIRKKOHALLITUKSELTA

Kirkkohallitus tekee selvityksen siitä, milloin kukin seurakuntatalous haluaisi liittyä kirkon talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskuksen asiakkaaksi. Ensimmäinen mahdollinen liittymisajankohta on vuonna 2012, jolloin palvelukeskuksen on tarkoitus aloittaa toimintansa. Siirtymäkausi kestää aina vuoteen 2017 asti. Lisätietoa palvelukeskushankkeesta löytyy Sakasti-palvelusta osoitteesta www.sakasti.fi/heta.

Pyydämme, että seurakuntataloutenne kirkkoneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto ilmoittaa, mikä olisi seurakuntataloudellenne paras ajankohta liittyä palvelukeskuksen asiakkaaksi.

Lisäksi pyydämme ilmoittamaan, mikäli seurakuntataloudellanne on jokin erityinen syy, jonka vuoksi haluatte liittyä palvelukeskuksen asiakkaaksi ehdotettuna vuonna. Erityisiä syitä voivat olla muun muassa henkilöstön eläköityminen, nykyisen ulkopuolisen palveluntarjoajan sopimuksen päättymisen, tulevat seurakuntaliitokset tai muu seurakuntatalouden kannalta merkittävä seikka.

Joka vuosi vastaanotetaan seurakuntatalouksia useammassa (2-3) erässä. Tarkka ajankohta jokaisen seurakuntatalouden kanssa sovitaan lähempänä erikseen. Jokaisen seurakuntatalouden toive liittymisajankohdasta perusteluineen pyritään ottamaan huomioon valmistelussa. Kirkkohallituksen täysistunto tekee asiasta lopullisen päätöksen.

Vastauslomake on sähköpostin liitteenä. Vastausaika päättyy ma 16.5.2011 klo 16.00. Vastaukset lähetetään projektipäällikkö Anne Saloniemelle (anne.saloniemi@evl.fi) sekä projektisihteeri Saana Suojaselle (saana.suojanen@evl.fi). Kyselyä koskevat tiedustelut: Anne Saloniemi 050 440 9044

Kirkkoherran päätösehdotus:

Rautavaaran seurakunta liittyy palvelukeskuksen asiakkaaksi vuonna 2017. Seurakunnalle ei tule taloudellista säästöä aikaisemmasta liittymisestä, kun

henkilöstöresursseja ei kuitenkaan voida vähentää ja pääosin työ tehdään jatkossakin paikallisesti.

KN:n päätös: Päätösehdotuksen mukaan.
28.4.2011

52 §

LIITTYMINEN YHTEISTYÖSOPIMUKSEEN

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä (Iitan isäntäseurakunta) on tehnyt sopimuksen 3 Step IT:n kanssa it-laitteiden rahoituksesta ja elinkaaripalveluista. Tämä on puitesopimus. Seurakunnat voivat yhtyä tähän puitesopimukseen allekirjoittamalla liitteenä olevan sopimuksen.

Puitesopimuksen mukaan kaikki vuokrattavat laitteet ovat Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän vastuulla taloudellisesti. Teoriassa voisi ajatella, että jos jokin seurakunta, joka on rahoittanut laitehankintansa tämän sopimuksen kautta, ei jostain syystä maksa vuokria, ne laskutetaan Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymältä. Tällä sopimuksessa seurakunta sitoutuu hoitamaan seurakunnalle kuuluvat velvoitteet käyttämiensä laitteiden osalta.

Laitteiden hankintaprosessista kerrottiin asiakaspäivillä. Seurakunta voi siis hankkia it-laitteita leasing-rahoituksella. Sopimukset ovat kolmivuotisia. Sopimuskauden jälkeen laitteet voi palauttaa 3stepIt:lle. Iitan henkilökunta suorittaa hankinnan ja palautukseen liittyvät toimet. Seurakunnasta lähtee aloite hankinnasta.

Jos seurakuntanne haluaa liittyä tähän sopimukseen,

- täyttää liitteenä oleva lomake (seurakunnan tiedot ja allekirjoitustiedot)
- tulostaa lomaketta kolme kappaletta
- allekirjoittaa lomakkeet
- palauttaa lomakkeet osoitteella Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä, Iita, pl 1064 70101 Kuopio

Martti Ängeslevä

tietohallintopäällikkö

Itä-Suomen It-aluekeskus

Kirkkoherran päätösehdotus:

Rautavaaran seurakunta liittyy yhteistyösopimuksen käyttäjäksi 3 Step IT:n ja Kuopion seurakuntayhtymän välisessä puitesopimuksessa koskien it-laitteiden rahoitusta ja elinkaaripalveluita.

KN:n päätös: Päätösehdotuksen mukaan.
28.4.2011

53 §

TALOUSPÄÄLLIKÖN TUNNIT

Taluspäällikön viranhoidossa kertyy normaalin viikkotyöajan ylittäviä työtunteja tilinpäätöksen ym aikatauluun sidottujen kausiluontoisten töiden aikana. Käytäntönä on ollut, että näistä tunneista ei makseta ylityökorvauksia, vaan taluspäällikkö saa pitää tunteja tunti-tunnista vapaana työtilanteen salliessa.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Taluspäällikön viran hoitaja saa pitää kertyneitä lisätyötunteja vapaana tunti tunnista kokonaisina työpäivinä työtehtävien salliessa.

KN:n päätös: Päätösehdotuksen mukaan.
28.4.2011

Kirkkoneuvoston päätökset 18.8.2011

63 §

JORMA JA SEIJA KORHOSEN OSTOTARJOUS

Rautavaaran seurakunta

Teemme ostotarjouksen maa-alueesta, joka on keskellä maatamme, entinen laanipaikka 0,6 ha. Sijaitsee Lapinmäen tien varrella Pitkäkosken kohdalla. Hintatarjous 1 300 € Liitteenä kartta.

Talouspäällikön päätösehdotus:

Tarjouksen kohde on luontokohteena arvokas ja kaunis yksittäinen paikka. Rautavaaran seurakunta haluaa aikaisemman linjapäätöksensä mukaan säilyttää maa-alueen omistuksessaan. Kyseisen 0,94 ha maa-alueen puuston arvo on noin kolminkertainen tarjoushintaan verrattuna.

Alue halutaan säilyttää kaikkien seurakuntalaisten käytössä virkistysalueena. Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuuston tekemän periaatepäätöksen, että seurakunta ei myy muita maa-alueita kuin asumiskäytössä olleita vuokramaita. KN:n päätös: Päätösehdotuksen mukaan.

64 §

RAUTAVAARAN AA-RYHMÄN ANOMUS KOKOUSTILASTA

Rautavaaran ev.lut seurakunnan kirkkoneuvostolle,

Rautavaaran AA-ryhmä kääntyy kunnioittaen puoleenne tarkoituksella anoa pientä, suht vaatimatontakin toimitilaa seurakunnalta, kerran viikossa n. 1-3-tuntia kestävää kokoontumistaan varten. Toivomuksena varusteista olisi: vesipiste kahvinkeittoa varten, 5-6- tuolia, vaatimaton pöytä, sähköpistoke, sitä kahvinkeitintä varten.

Mitä AA-ryhmä on? Se on valtakunnallinen toimija, joka pyrkii vertaistuen avulla saavuttamaan ja ylläpitämään TÄYTTÄ-Raittiutta. Ryhmän kokoontumistilassa on päihitteettömyys osallistujille ehdoton edellytys. Mahdollisesti juonut tulija ohjataan välittömästi ulos. AA-ryhmä ei pidä jäsenrekisteriä, ei kerää jäsenmaksuja. kokoontujat tuntevat toisensa pääasiassa etunimillä. Se ei ole sidoksissa poliittisiin tai hengellisiin liikkeisiin.

Rautavaaralla AA-ryhmä on toiminut noin parikymmentä vuotta. Toimitilan on usein luovuttanut Rautavaaran kunta. kunnan kiinteistöjen käyttö on viime aikoina joltisessakin käymistilassa. Niinpä AA-ryhmäkin on joutunut jatkuvasti ”kiertolaiseksi”. Nytkin A-killan kanssa yhteinen toimitila ollaan ”myymässä alta”. Tuo Rautala niminen kiinteistö, jossa on mm ”taksikoppi”. Vielä mainittakoon, että Rautavaaralla käy kokoontumisissa, varsinkin kesäisin AA:laisia ympäristökunnista, kuten Nilsä, Nurmes, Siilinjärvi, Sonkajärvi ym.

Vastuullisena toimitilan avaimen haltijana on toiminut jo pitkään paikkakuntalainen Seppo Ahonen.

Rautavaaralla 12.5.2011 *Reijo Kilpeläinen* ”kummisetä”

Kaikesta asiaan liittyvästä voi soittaa minulle puh 017- 785 023

PS. Seurakuntanne diakoni Terttu Sorsa tuntee varsin hyvin AA:n ja AA:laiset. Voinette tarvittaessa konsultoida hänen kanssaan.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Seurakunta voi antaa seurakuntatalolta arkisin vapaana olevana virka-aikana käyttöön pikkusalin. Keittiössä on kahvinkeittomahdollisuus. Tai vaihtoehtoisesti ilta-aikaan partiokolon, jossa ei ole vesipistettä eikä käymälää. KN:n päätös: Päätösehdotuksen mukaan.

65 §

SAIRAALASIELUNHOITOTYÖN SOPIMUKSEN JATKAMINEN

Arvoisa vastaanottaja

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän ja 18 muun Kuopion yliopistollisen keskussairaalan kuntayhtymän alueella toimivan seurakunnan kanssa on solmittu sopimus sairaalasielunhoidon kustannusten jaosta. Sopimus on tehty viideksi vuodeksi ja se päättyy 31.12.2012. Teidän seurakuntanne on yksi sopimuseurakunnista.

Sopimuksen mukaan sairaalasielunhoitotyön kustannukset jaetaan siten, että Kuopion seurakuntayhtymä vastaa kokonaisuudessaan sairaalasielunhoitotyön hallintokuluista ja muista toimistokuluista lukuun ottamatta henkilöstökuluja. Seurakuntayhtymä vastaa kokonaisuudessaan myös 30 % sairaalasielunhoitajien palkkakustannuksista henkilösivukuluineen. loppuosa henkilöstökuluista jaetaan Kuopion seurakuntayhtymän ja muiden sopijaseurakuntien kesken sen hoitopäivien lukumäärän perusteella, jonka seurakuntia vastaavat kunnat käyttävät Kuopion yliopistollisessa sairaalassa edellisen kalenterivuoden aikana.

Sopimus päättyy vuoden 2012 lopussa. Kuopion seurakuntayhtymä pyytää seurakuntanne kirkkoneuvostolta sitovaa lausuntoa siitä, onko seurakuntanne valmis jatkamaan yhteistyötä ja osallistumaan sairaalasielunhoidon kustannuksiin myös vuoden 2013 alussa alkavalla 5-vuotiskaudella. Toivomme kirjallista vastaustanne 30.9.2011 mennessä.

Lisätietoja antavat tarvittaessa johtava sairaalasielunhoitaja Risto Voutilainen p 040-4848 484 tai hallintojohtaja Timo Korhonen p. 040-4848 200.

Risto Voutilainen

johtava sairaalasielunhoitaja
Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä
Hallintovirasto
PL 1064
70101 Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä

Timo Korhonen

hallintojohtaja

--

Sairaalasielunhoitotyöstä ei ole viime vuosina tullut kustannuksia Rautavaaran seurakunnalle (tp HL)

Kirkkoherran päätösehdotus:

Rautavaaran seurakunta jatkaa sopimusta sairaalasielunhoitotyöstä 2013 alkavana 5-vuotissopimuskautena.

KN:n päätös: Päätösehdotuksen mukaan.

18.8.2011

68§ 2.MOM

MEDIANÄKYVYYS

Monet palveluntarjoajat ovat jatkuvasti yhteydessä seurakuntaan tarjoten medianäkyvyyttä erilaisissa hakupalveluissa ja yrityshakemistoissa.

Seurakunnan yhteystiedot löytyvät internetissä omilta kotisivuilta ja puhelimitse tavoitettaessa Fonectan palveluiden kautta puhelinluettelosta ja 118, 16400 ja 020202 –numeropalveluista. Näillä palveluilla seurakunta on helposti tavoitettavissa.

Kirkollisten ilmoitusten kohdalla ilmoitukset luetaan ensinnä kirkossa ja laitetaan sitten kotisivuille ja paikallislehti Pitäjäläiseen. Nämä tiedotuskanavat on koettu riittäviksi ja muita maksullisia medioita on käytetty vain myynti-ilmoituksissa ja vaalikuulutuksissa.

Talouspäällikön päätösehdotus:

Rautavaaran seurakunta käyttää maksullisista hakemisto- ja ilmoitusmedioista omia kotisivuja, Fonectaa ja paikallislehti Pitäjäläistä. Onnittelu-, myynti- ja kuulusilmoituksissa talouspäälliköllä ja kirkkoherralla on lupa harkintansa ja kirkkoneuvoston päätösten mukaan käyttää myös muita medioita.

KN:n päätös: Päätösehdotuksen mukaan.

NIMIKKOLÄHETIN YSTÄVÄKIRJE JA TOIMINTARAPORTTI

**KV:n päätös:
18.8.2011**

Kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat saadun tiedoksi.

48 §
MUUT ASIAT
KN 18.8.2011 68 §
MUUT ASIAT
1.MOM.

KIRKKOVALTUUSTON UUDEN JÄSENEEN VALITSEMINEN

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto valitsee poisnukkuneen pitkäaikaisen kirkkovaltuutetun Liisa Korkalaisen tilalle varasijalta Kari Hyvösen kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi.

**KN:n päätös:
18.8.2011**

Päätösehdotuksen mukaan.

**KV:n päätös:
18.8.2011**

Kari Hyvönen valitaan kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi.

2.MOM
VALTUUSTOALOITE

Vastaanotettiin Marjaleena Hyvösen valtuustoaloite osa-aikaisen nuorisohjaajan toimen perustamisesta. Aloite otetaan valmisteluun.

49 §
MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA VALITUSOSOITUS

**seurakunta
Kirkkovaltuusto**

Rautavaaran

3/2011§§ 39-50

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee
------------------------	---

	vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät §§39-42, 46§, 47§, ja §§49-50
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

VALITUSOSOITUS

Valitus- viranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:	hallinto-oikeus	
	Kuopion hallinto-oikeus		
	Käyntiosoite: Puijonkatu 29 A, 2.krs, 70101 Kuopio Fax:0103642501 Sähköposti:kuopio.hao@om.fi		Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus, pykälät		30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät §§ 43-44, 46§ ja 48 §		30 päivää
	Kirkollisvalitus alistusasiassa Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Kuopio Hiippakunnan tuomiokapituli, Käyntiosoite:Kuninkaankatu 22 A, Kuopio Postiosoite:PL 42, 70101 Kuopio Fax:017-2888420 Sähköposti:		Valitusaika 30 päivää
	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. 45 §		
	Kirkkohallitus, pykälät		30 päivää
	PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi		
	Opetusministeriö, pykälät		30 päivää
	PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: opmkirjaamo@minedu.fi		
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.		

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen</p> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p>
------------------------	---

	<p>Valituskirjelmän liitteet</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi	<p>H a k e m u s o i t u s</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Pykälät</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	<p>Lisätietoja antavat vs talouspäällikkö Hanna Lehto p.0207 218 422 ja kirkkoherra Juha Luukkonen p.0207 218 421</p>
Oikeuden- käyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

50§

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 18:37.