

KOKOUSTIEDOT:

AIKA: Keskiviikkona 28.9.2011. klo 16:30
PAIKKA: Kirkkoherranvirasto, Tulimäentie 11

PYKÄLÄT: 72 § - 80 §

KOKOUKSEEN KUTSUTUT:

	läsnä	varajäsen
Juha Luukkonen, kirkkoherra, pj	paikalla	
Risto Pursiainen vpj.	paikalla	Seppo Toivanen
Eila Korhonen, jäsen	puhelimessa	Leena Parviainen
Simo Paaso, jäsen	puhelimessa	Kari Hyvönen
Elli Nuutinen, jäsen	paikalla	Lilja Korhonen
Erkki Pursiainen, jäsen	puhelimessa	Voitto Korkalainen
Kirsi Kokkonen, jäsen estynyt	-	Marita Rautiainen

Muut osallistujat:

Arja Korkalainen	KV:n pj.	puhelimessa
Maija-Liisa Korhonen	KV:n vpj	puhelimessa
Hanna Lehto	vs talouspäällikkö, siht	paikalla

Esityslista:

- 72 § Kokouksen avaus
- 73 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 74 § Pöytäkirjan tarkastus
- 75 § Esityslistan hyväksyminen
- 76 § Puukaupparjoukset
- 77 § Muut asiat
- 78 § Ilmoitusasiat
- 79 § Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus
- 80 § Kokouksen päättäminen

Rautavaaralla 28.9.2011

Juha Luukkonen, kirkkoherra, pj

Hanna Lehto, vs. tal.pääll., siht.

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Simo Paaso

Elli Nuutinen

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Rautavaaran seurakunnan kirkkoherranvirastossa aukioloaikoina alkaen perjantaina 30.9.2011 neljäntoista (14) päivän ajan.

72 §
KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

73 §
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

74 §
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Valittiin kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Simo Paaso ja Elli Nuutinen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen tai viimeistään torstaina 29.9.2011. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa alkaen perjantaina 30.9.2011, neljäntoista (14) päivän ajan.

**KN:n päätös:
28.9.2011**

**Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Elli Nuutinen ja Simo Paaso.
Pöytäkirja tarkastetaan torstaihin 29.9. puoleen päivään mennessä.**

75 §
ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**KN:n päätös:
28.9.2011**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

76 §
PUUKAUPPATARJOUKSET

Esityslistan liitteenä on yhteenveto suoritetusta puunmyynnin kilpailutuksesta sekä leimausselosteet kyseistä kuvioista karttoineen.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Rautavaaran seurakunta päättää hyväksyä korkeimmat tarjoukset sekä pysty- että hankintakaupasta. Korkeimman tarjouksen kummassakin tapauksessa on jättänyt Metsäliitto. Hankintahakkuussa seurakuntaa avustaa Rautavaaran metsänhoitoyhdistys. Seurakunta myy metsänhoitoyhdistykselle hakkuujätettä pystykaupan alueelta 100 €/hehtaari.

**KN:n päätös:
28.9.2011**

Päätösehdotuksen mukaan.

77 §
MUUT ASIAT

Tässä kokouksessa ei käsitellä muita asioita.

78 §
ILMOITUSASIAT

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Taluspäällikkö 1/2011 Kesäyöntekijöiden valinta
Taluspäällikkö 2/2011 Vanhojen puiden myynti

TUOMIOKAPITULI ON ASETTANUT VAALILAUTAKUNNAN
KIRKOLLISKOKOUSEDUSTAJIEN JA HIIPPAKUNTAVALTUUSTON
JÄSENTEN VAALIA VARTEN
EHDOKASASETTELU NÄIHIN VAALEIHIN PÄÄTTYY 15.12.2011
KLO 16. VAALIASIAKIRJOJA VOI TILATA TUOMIOKAPITULISTA.
Tarkempi tiedotus KN ja KV varsinaisille jäsenille kirjeitse.

79 §
OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
Rautavaaran Seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

KIRKKONEUVOSTO
72-80 §

Kokouspäivämäärä 28.9.2011

Pykälät

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät §§72-75 §§ 76-80
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 76 §
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Rautavaaran seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Tulimäentie 11, 73900 Rautavaara Postiosoite: sama Telekopio: - Sähköposti: rautavaaran.seurakunta@evl.fi Pykälät 76 § Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
---------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.	
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:	hallinto-oikeus
	Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:	
	Kirkollisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää	
Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:	tuomiokapituli, pykälät	Valitusaika 30 päivää
Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:		
Kirkkohallitus, pykälät		30 päivää
PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi		
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.		
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.	

Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	Hakemusosoitus Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetely julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Hakemuksen tekeminen Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä. Markkinaoikeuden yhteystiedot Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514
Lisätietoja	Hanna Lehto, vs talouspäällikkö p.0207 218 422 tai Juha Luukkonen, kirkkoherra p. 0207 218 421
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

80 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16:43.