

KOKOUSTIEDOT:

AIKA: Torstaina 5.1.2012. klo 17:00

PAIKKA: Kirkkoherranvirasto

PYKÄLÄT: 1§ -15§

KOKOUKSEEN KUTSUTUT:

	läsnä	varajäsen
Juha Luukkonen, kirkkoherra, pj	x	
Risto Pursiainen vpj.	x	Seppo Toivanen
Eila Korhonen, jäsen	-	Leena Parviainen
Simo Paaso, jäsen	x	Kari Hyvönen
Elli Nuutinen, jäsen	x	Lilja Korhonen
Erkki Pursiainen, jäsen	x	Voitto Korkalainen
Kirsi Kokkonen, jäsen	-	Marita Rautiainen

Muut osallistujat:

Arja Korkalainen	KV:n pj.	x
Maija-Liisa Korhonen	KV:n vpj	-
Hanna Lehto	vs talouspäällikkö, siht	x

Esityslista:

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 § Pöytäkirjan tarkastus
- 4 § Esityslistan hyväksyminen
- 5 § Seurakunnan tietoturvan yhteyshenkilö
- 6 § Suositussopimus Työpaikan päihdeongelmien käsittelyn periaatteista
- 7 § Suositussopimus Hyvän kohtelun edistämisestä työpaikalla
- 8 § Kirkon henkilöstön kehittämissopimus
- 9 § Käytännöt työkyvyn hallintaan, seurantaan ja varhaisen tuen toteutukseen
- 10 § Kiinteistötraktorin hankinta
- 11 § Diakoniatyön johtokunnan esitys
- 12 § Muut asiat
 - 1.mom. Kummilapsi vaihtuu
 - 2.mom Talouspäällikön vuosiloma
- 13 § Ilmoitusasiat
 - Viranhaltijapäätökset
 - Piispanvaali toimitetaan 31.1.2012
 - Kirkolliskokous- ja hiippakuntavaltuuston edustajien vaalit toimitetaan 13.2.2012
 - Lähtetikirjeitä
- 14 § Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus
- 15 § Kokouksen päättäminen

Rautavaaralla 5.1.2012

Juha Luukkonen, kirkkoherra, pj

Hanna Lehto, vs. tal.pääll., siht.

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Elli Nuutinen

Erkki Pursiainen

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Rautavaaran seurakunnan kirkkoherranvirastossa aukioloaikoina alkaen maanantaina 9.1.2012 neljäntoista (14) päivän ajan.

1 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Elli Nuutinen ja Erkki Pursiainen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa alkaen maanantaina 9.1.2012, neljäntoista (14) päivän ajan.

**KN:n päätös:
5.1.2012**

**Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Elli Nuutinen ja Erkki Pursiainen
Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.**

4 §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kohtaan muut asiat ehdotetaan lisättäväksi 1.mom. Kummilapsi vaihtuu ja 2.mom Talouspäällikön vuosiloma

**KN:n päätös:
5.1.2012**

**Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
Kohtaan muut asiat lisättiin 1.mom. Kummilapsi vaihtuu
ja 2.mom Talouspäällikön vuosiloma**

5 §

SEURAKUNNAN TIETOTURVAN YHTEYSHENKILÖ

Kirkkohallitus on yleiskirjeellä 22/2011 antanut ohjeet seurakunnille tietoturvamääräysten valmistelemisesta. Määräysten ja tietoturvapoliitikan tulee olla yhteneväiset koko it-alueella. Rautavaaran seurakunta kuuluu Itä-Suomen it-aluekeskuksen piiriin. It-alue vastaa siitä että tietoturvaryhmä ja yhteinen tietoturvavastaava asetetaan. Seurakunnan tulee nimetä oma tietoturvan yhteyshenkilö ja myöhemmin hyväksyä valmistelussa oleva tietoturvapoliittikka.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Taloushallinnon viranhaltija toimii seurakunnan tietoturvan yhteyshenkilönä ja tästä tullaan tekemään merkintä talouspäällikön johtosääntöön kun sitä 2012 päivitetään.

**KN:n päätös:
5.1.2012**

Päätösehdotuksen mukaan.

6 §

SUOSITUSSOPIMUS TYÖPAIKAN PÄIHDEONGELMIEN KÄSITTELYN PERIAATTEISTA

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vahvistaa KirVesTes:n liitteenä olevan 20 abc suositus sopimuksen Työpaikan päihdeongelmien käsittelyn periaatteista tulemaan voimaan kirkkovaltuuston päätöksellä. Sopimus on käsitelty yhteistoimintamenettelyssä ja tulee helmikuun loppuun mennessä 2012 käsitellä yhteistoimintamenettelyssä sovitun mukaisesti henkilöstön kanssa työntekijäpalaverissa.

**KN:n päätös:
5.1.2012**

Päätösehdotuksen mukaan.

7 §

SUOSITUSSOPIMUS HYVÄN KOHTELUN EDISTÄMISESTÄ TYÖPAIKALLA

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vahvistaa KirVesTes:n liitteenä olevan suositus sopimuksen 21 ab Hyvän kohtelun edistämisestä työpaikalla tulemaan voimaan kirkkovaltuuston päätöksellä. Sopimus on käsitelty yhteistoimintamenettelyssä ja tulee helmikuun loppuun mennessä 2012 käsitellä yhteistoimintamenettelyssä sovitun mukaisesti henkilöstön kanssa työntekijäpalaverissa.

**KN:n päätös:
5.1.2012**

Päätösehdotuksen mukaan.

8 §

KIRKON HENKILÖSTÖN KEHITTÄMISSOPIMUS

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vahvistaa KirVesTes:n liitteenä olevan suositus sopimuksen Kirkon henkilöstön kehittämissopimuksen tulemaan voimaan kirkkovaltuuston päätöksellä. Sopimus on käsitelty yhteistoimintamenettelyssä ja tulee helmikuun loppuun mennessä 2012 käsitellä yhteistoimintamenettelyssä sovitun mukaisesti henkilöstön kanssa työntekijäpalaverissa.

**KN:n päätös:
5.1.2012**

Päätösehdotuksen mukaan.

9 §

KÄYTÄNNÖT TYÖKYVYN HALLINTAAN, SEURANTAAN JA VARHAISEN TUEN TOTEUTUKSEEN

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto vahvistaa työterveyshuollon toimintasuunnitelmassa mainittavat käytännöt uuden työterveyshuollon palveluntarjoajan Soisalon työterveyden kanssa. Taluspäällikkö päivittää sopimuksen tarvittaessa.

**KN:n päätös:
5.1.2012**

Päätösehdotuksen mukaan.

10 §

KIINTEISTÖTRAKTORIN HANKINTA

KN 17.11.2011 100 § RAUTAVAARAN SEURAKUNNAN INVESTOINTISUUNNITELMA VUODELLE 2012

Kiinteistöhuollon traktori tulisi vaihtaa tehokkaampaan.

Välirahaa vaihtoa varten tulisi varata noin 35 000 €

Karinkosken rivitalo-osakkeen kaupanteko on edennyt. (myyty 15.11.2011)

Traktorin vaihdon rahoitus edellyttää osakehuoneiston kaupan toteutumista.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Rautavaaran seurakunnan investointisuunnitelman kiinteistöhuollon traktorin vaihdosta tehokkaampaan tehtäväalue 981 Kalusto 35 000 €

**KN:n päätös:
17.11.2011**

Päätösehdotuksen mukaan.

Kolmesta kiinteistötraktorista on pyydetty tarjoukset ja seurakuntamestari Simo Rossinen on tutustunut koneisiin lähemmin.

Tarjousten antajat ovat luvanneet jatkaa tarjousaikaa tammikuulle kirkkoneuvoston kokouksen ja sen valitusajan ajalle.

Tarjoukset on pyydetty seuraavista koneista välirahatarjouksena, kun seurakunnan nykyinen pienempi kiinteistötraktori annetaan vaihdossa:

KUBOTA L5740 HST 4 WD väliraha 29 900 €

JOHN DEERE kiinteistötraktori 4720 väliraha 39 990 €

PIENKUORMAIN AVANT 750 väliraha 36 000 €

Taluspäällikön päätösehdotus:

Rautavaaran seurakunta hyväksyy Konekesko Oy:n tarjouksen koneesta Kubota L5740 HST 4 WD.

Tarjous on hinnaltaan edullisin ja kone on tarkoitukseen sopiva. Seurakuntamestari Simo Rossinen valtuutetaan tekemään kaupat seurakunnan puolesta.

**KN:n päätös:
5.1.2012**

Päätösehdotuksen mukaan.

11 §

DIAKONIATYÖN JOHTOKUNNAN ESITYS

Diakoniatyön johtokunta esittää, että Hilja Tuovisen testamenttivaroista maksettaviin vanhusten kirkkokyyteihin otettaisiin mukaan aiemmin mainittujen lisäksi myös kyydit kauneimmat joululaulut tapahtumiin.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy diakoniatyön johtokunnan esityksen.

KN:n päätös:
5.1.2012

Päätösehdotuksen mukaan.

12 §

MUUT ASIAT

1. MOM:

KUMMILAPSI VAIHTUU

Olemme saaneet tiedon Venezuelasta koskien José Franciscoa. Hän on poistunut kummilapsiohjelmasta, koska on menettänyt niin paljon oppitunteja ja koulumenestys on jäänyt niin heikoksi, ettei pysty jatkamaan seuraavaa vuotta. Kouluajasta on joka tapauksessa ollut hänelle hyötyä pitkällä tähtäimellä. Toivotaan, että elämä kantaa häntä eteenpäin. Mahdollisesti joskus vielä oppimaan.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Rautavaaran seurakunta ottaa uudeksi kummilapsekseen 15.4.1999 syntyneen thaimaalaisen tytön Varaaphon Dapsoorokin, kutsumanimeltään Phing. Phing käy Phookaaman ala-astetta 5. luokalla ja on uskonnoltaan budhalainen. Hänen asuinpaikkansa on Khunhaan. Seurakunnan kummimaksu vuodessa on 300 € ja sitä kerätään seurakuntakerhon kokoontumisissa kolehtina. Mikäli summa jää vajaaksi, maksetaan loppusumma lähetystyön määrärahoista.

KN:n päätös:
5.1.2012

Päätösehdotuksen mukaan.

2.MOM

TALOUSPÄÄLLIKÖN VUOSILOMA

Kirkkoherran päätösehdotus:

Taluspäällikölle myönnetään vuosilomaa hänen pyytämilleen jaksoille 3.-5.4., 10.-12.4., 18.6.-29.6. ja 16.7.-27.7. yhteensä 26 pv, jää kolme päivää.

KN:n päätös:
5.1.2012

Päätösehdotuksen mukaan.

13§

ILMOITUSASIAT

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherra 3/2011

Myönnetään Terttu Sorsalle palkatonta virkavapaata ajalle 27.10.-2.11.2011. Palkan vähennys suoritetaan marraskuun palkasta.

Kirkkoherra 1/2012

Myönnetään Hanna Lehdolle palkatonta virkavapaata ajalle 7.-8.3., 14.3., 21.3. ja 28.3. sekä 25.4. ja 9.5.

Palkan vähennys suoritetaan virkavapauskuukauden palkasta. Myönnetään etäpäivän pyydetty siirrot.

Piispanvaali toimitetaan 31.1.2012

Kirkolliskokous- ja hiippakuntavaltuuston edustajien vaalit toimitetaan 13.2.2012

NIMIKKOLÄHETTIEN YSTÄVÄKIRJEITÄ

**KN:n päätös:
5.12.2011**

Kirkkoneuvosto on saanut ilmoitusasiat tiedoksi.

14 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Rautavaaran Seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä 5.1.2012 Pykälät §§ 1-15

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät §§1-4, §§6-8 ja §§13-15
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 5§, 9§ ja 11§
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät 10 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Rautavaaran seurakunnan kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Tulimäentie 11, 73900 Rautavaara Postiosoite: sama Telekopio: - Sähköposti: rautavaaran.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>5§, 9§ ja 11§</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p style="text-align: right;">hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Kirkollisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <hr/> <p>Kirkollisvalitus / alustusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p style="text-align: right;">tuomiokapituli, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Kirkkohallitus, pykälät 30 päivää</p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
---	---

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi	<p>H a k e m u s o s o i t u s</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	<p>Hanna Lehto, vs talouspäällikkö p.0207 218 422 tai Juha Luukkonen, kirkkoherra p. 0207 218 421</p>
Oikeuden- käyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

15§

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17:20.