

## **Lokalavdelningarnas verksamhetsdirektiv**

### **1. Att grunda en lokalavdelning**

Seniorrörelsens styrelse grundar och godkänner lokalavdelningen och dess kontaktpersoner.

### **2. Lokalavdelningens ändamål**

Lokalavdelningens ändamål är att befrämja de äldres och de gamlas välbefinnande och verka för att Seniorrörelsens målsättning förverkligas.

### **3. Lokalavdelningens uppgifter**

Lokalavdelningens uppgifter inom sitt verksamhetsområde

- verka som sakkunnig i frågor som gäller de äldre
- befrämja och utveckla lämpliga serviceformer för de äldre och de gamla
- påverka beslutsfattandet i lokala och regionala frågor som gäller de äldres och de gamlas välbefinnande
- göra Seniorrörelsens verksamhet känd
- samarbeta med lokala och regionala media
- värva nya medlemmar
- informera Seniorrörelsens styrelse om verksamheten

### **4. Lokalavdelningens ekonomi**

Lokalavdelningens ekonomi sköts som en del av Seniorrörelsens ekonomi och bokföring. Avdelningen kan få ekonomiska resurser. Ansvar för hur de används har den kontaktperson som styrelsen utser. Denna person redogör för styrelsen hur pengarna använts. Avdelningen kan skaffa lokala sponsorer för att utveckla sin verksamhet.

### **5. Att organisera lokalavdelningens verksamhet**

Lokalavdelningens arbete organiseras smidigt, enligt behov och med undvikande av dubblering.

Kontaktpersonen samlar 5-6 sakkunniga till en stödgrupp.

### **6. Versamhetsdirektiven träder i kraft**

Styrelsen har godkänt direktiven på sitt möte 25.1.2010.