

# **KÄSIKIRJA**

**NUORISOSEURAJÄRJESTÖN  
VALTAKUNNALLISTEN  
SALIBANDYKISOJEN  
JÄRJESTÄMISESTÄ**

# SISÄLLYSLUETTELO

	Sivu
1. JOHDANTO.....	3
2. TAPAHTUMAN YLEISKUVAUS.....	4
3. TOIMINTA-AJATUS JA TAVOITTEET.....	5
4. TAPAHTUMAN TAUSTAORGANISAATION KUVAUS...	7
5. TAPAHTUMAN KOHDERYHMIEN KUVAUS.....	8
6. TAPAHTUMA ORGANISAATION KUVAUS.....	8
7. TAPAHTUMAN OSA-ALUEET.....	9
8. TAPAHTUMAN OHJELMA JA PALVELUT.....	9
9. TAPAHTUMAN ORGANISOINTI KÄYTÄNNÖSSÄ.....	10
10. TAPAHTUMAN TIEDOTUS- JA MARKKINOINTI.....	10
11. TAPAHTUMAN SIDOSRYHMÄT JA TUKIJAT.....	11
12. TAPAHTUMAN TALOUS JA SEURANTA.....	11
13. TAPAHTUMAN TURVALLISUUS.....	12
14. TAPAHTUMAN JÄLKIHOITO JA –MARKKINOINTI.....	12
15. TAPAHTUMAN ARVIOINTI JA MUUTOSTARPEET.....	13
16. KEHITYSNÄKYMÄT.....	14
17. LIITTEET.....	15

# 1 JOHDANTO

Tämän käsikirjan tarkoitus on auttaa ja helpottaa Nuorisoseurajärjestön piirejä järjestämään liikuntakisoja ja erityisesti Salibandykisoja. Vaikkakin tämä käsikirja keskittyy erityisesti Salibandyyn, voi sen tietoja hyvin soveltaa, minkä tahansa liikuntatapahtuman järjestämiseen. Perusasiat hyvin toteutetun liikuntatapahtuman osalta harvoin muuttuvat.

Minkä takia tämä käsikirja ?

Suomen Nuorisoseurojen Liitto on jo monta kymmentä vuotta järjestänyt merkittäviä valtakunnallisia liikuntatapahtumia jäseneseuroilleen. Erityisesti lentopallokisoja ovat olleet hyvin merkittäviä. Lentopallokisojen rinnalle nousi 90-luvun lopulla suuren suosion saavuttanut Salibandy. Nämä molemmat tapahtumat järjestetään eri puolilla Suomea ja järjestäjä vastaa tapahtumista 2-3 vuotta, jonka jälkeen tapahtumanjärjestäjä vaihtuu. Itse tapahtumiin osallistuneena, niitä sivusta seuranneena ja järjestäneenä, olen huomannut, että tapahtumien taso vaihtelee hyvinkin paljon. Tästä syystä koin tärkeänä kirjoittaa omiin kokemuksiini järjestäjänä pohjautuen käsikirjan helpottamaan muiden työtä. Uskon siis vakaasti, että tästä käsikirjasta on hyötyä koko järjestölle. Valitettavasti täydyn myös heti todeta sen toiseikan, että järjestössämme liikunnanharrastajien määrä kokoajan kasvaa, mutta liikuntatapahtumiin osallistuvien määrät laskevat (joukkueiden määrät myös). Johtopäätöksenä voidaan kai todeta, että yhtenä syynä tähän tilanteeseen vaikuttaa tapahtuman järjestelyt. Me emme järjestönä pysty pitämään tapahtumien tasoa tarpeeksi hyvänä, emmekä samalla tasolla, joka puolella Suomea.

Käsikirja on tarkoitettu ensisijaisesti järjestömme sisäiseen käyttöön, toiminnanjohtajille ja -ohjaajille tai niille henkilöille, jotka vastaavat liikuntatapahtumien järjestämisestä. Toivon, että käsikirja edesauttaa liikuntatapahtumiin osallistuvien joukkueiden määrien kasvua ja tapahtumat onnistuisivat myös taloudellisesti. Liiteosaan olen kerännyt mahdollisimman paljon hyödyllistä aineistoa kisojen markkinointiin ja itse kisajärjestelyihin liittyen. Tapahtumien markkinointiin tulee kiinnittää huomiota ja yhteistyötä kaikkien piirien kanssa tulee tehostaa. Vanha sanontaa lainatakseni periaatteena tulisi olla ”hyvin suunniteltu on puoliksi tehty”.

Käsikirja on syntynyt Event Management-hankkeen koulutusosion lopputyönä. Allekirjoittanut on osallistunut tapahtumanjärjestäjäkoulutukseen (15 ov) Suomen Urheiluopistossa Vierumäellä. Tämän käsikirjan tekoa on ohjannut opettaja Pekka Palmunen Vierumäeltä.

Hyvin järjestettyjä liikuntatapahtumia toivottaen !

Hannu Nipuli  
toiminnanjohtaja  
Etelä-Hämeen Nuorisoseurojen Liitto ry.

## 2. TAPAHTUMAN YLEISKUVAUS

Etelä-Hämeen Nuorisoseurojen Liitto ry. on yksi 18:sta Suomen Nuorisoseurojen Liiton piirijärjestöistä ja siihen kuuluu jäsenenä tällä hetkellä 80 jäsenyhdistystä (nuorisoseuraa). Etelä-Hämeen Nuorisoseurojen Liiton kotipaikka on Lahti. Piirijärjestöistä käytetään myös nimitystä keskusseura. Etelä-Hämeen Nuorisoseurojen Liitto on järjestänyt 90-luvun loppupuolella kaksi kertaa peräkkäin järjestömme valtakunnalliset lentopallokisarit ja nyt se järjestää vähintään kahtena seuraavana vuonna (2005-2006) järjestön valtakunnalliset salibandykisarit.

Nuorisoseurajärjestömme liikuntatapahtumien tarkoituksena on koota suuri joukko tietyn liikuntamuodon harrastajia yhteisiin kisoihin. Periaate on se, että järjestävä keskusseura tänä päivänä toteuttaa kisat hyvin omatoimisesti. Aikaisemmin Suomen Nuorisoseurojen Liiton liikuntatoimikunta hyvin pitkälti ohjeisti kisajärjestäjää. Nykyään ainoastaan työntekijäpäivillä päätetään yhteisesti kisajärjestäjästä 2-3 vuodeksi. Järjestäjä varaa kisapaikan, luo siis mahdollisimman hyvät puitteen tapahtuman onnistumiselle. Varaa kisoissa tarvittavat toimihenkilöt mm. tuomarit, kirjurit. Huolehtii joukkueiden majoituksesta ym. huollosta. Tiedottaa kisoista hyvissä ajoin muille keskusseuroille, tekee otteluohjelman ja hoitaa tarvittavat luvat. Lisäksi vastaa tulospalvelusta ja pelaajien mitaleista. Useissa kisoissa, eri sarjoissa on kiertopalkinnot, joiden kustannuksista vastaa Suomen Nuorisoseurojen Liitto. Kisojen talousvastuu on yksin järjestävällä keskusseuralla eli hyvin toteutuessaan kisat voivat jopa tuottaa hieman voittoa. Kisojen jälkeen tulee huolehtia jälkihuollosta ja kerätyn palautteen käsittelystä. Näitä toimenpiteitä tulee järjestössämme erityisesti kehittää.

Muiden piirien/keskusseurojen tehtävänä on tiedottaa kisoista eteenpäin omille jäsenyhdistyksilleen. Muutamat keskusseurat järjestävät mm lentopalloissa oman alueellisen turnauksensa, joiden parhaat sitten ”lähetetään” valtakunnallisiin kisoihin. Tätä yhteistyötä muiden keskusseurojen kanssa tulisi kehittää ja parantaa. Aivan liian usein kisoihin osallistuvat ainoastaan ne joukkueet, jotka ovat kisajärjestäjän omista jäsenseuroista tai naapuri keskusseurojen alueilla. Tähän yhteistyöasiaan tulen myöhemmin tarkemmin palaamaan.

Itse kisoissa noudatetaan eri lajiliittojen määrittelemiä ja hyväksymiä sääntöjä. Nuorisoseurajärjestön tehtävänä on erityisesti kiinnittää huomiota harrastuspohjaiseen, mieluiten koko perheen käsittävään liikuntaan. Järjestömme ei järjestä kisoja pelkästään ns. ”ammattilaisille” (rekisteröidyille pelaajille), sillä tätä työtä tekevät jo urheiluseurat erittäin hyvin. Kisojen otteluohjelmat tehdään niin, että mahdollisimman moni löytää oman sarjansa: iän, sukupuolen, taitojen mukaan. Kisoissa siis noudatetaan yleisesti lajiin liittyviä sääntöjä, joiden noudattamisesta vastaa koulutetut tuomarit. Kisojen onnistumisen kannalta on erityisen tärkeää, että tuomarit ovat mahdollisimman päteviä.

### 3. TOIMINTA-AJATUS JA TAVOITTEET

Toiminta-ajatuksena eli lähtökohtana kisojen järjestämiselle on tietenkin nuorisoseurajärjestö ja sen jäsenyhdistysten joukkueet, joille kisat tehdään ja joiden oletetaan osallistuvan kisoihin. Keskusseuroja on siis Suomessa 18, joiden alue kattaa koko Suomen. On siis tärkeää, että ne seurat joissa harrastetaan esim. salibandyä tai lentopalloa osallistuisivat kisoihin. Jotta tämä olisi mahdollista tulee yhteistyön onnistua keskusseurojen kesken. Tiedottaminen ja kisojen markkinointi tulee olla järjestön sisällä kaikkien yhteinen asia. Valitettavasti näin ei kuitenkaan ole. Valitettavan usein saa kuulla, että tieto kisoista ei ole saavuttanut kaikkia joukkueita.

Toivottavasti jokainen kisajärjestäjä asettaa tavoitteekseen järjestää mahdollisimman hyvät kisat niin, että taso pysyy vähintäänkin samana kuin edellisenä vuonna. Uskon myös, että jokainen kisajärjestäjä haluaisi järjestää vieläkin paremmat kisat eli tähän asti nuorisoseurajärjestön parhaiten järjestetyt kisat.

Tavoitteen määrittelemisen lähtee toisaalta myös sen hetkisen tilanteen analysoinnista. Tulee esim. nelikenttäanalyysin avulla määritellä kisojen nykyinen tilanne. Seuraavassa esimerkki salibandykisojen analyysistä.

### NELIKENTTÄ ANALYYSI

<b>Valt. Salibandykisojen vahvuudet ja mahdollisuudet</b>	<b>Valt. Salibandykisojen heikkoudet ja uhat</b>
<p><b>VAHVUUDET</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hyvä pelipaikka</li> <li>- kaupungista löytyy kisa-osaamista</li> <li>- kokemusta kentästä ja järjestämisestä</li> <li>- paljon seuroja, pelaajia</li> <li>- ammattitaitoinen toimisto</li> <li>- talkoohenki</li> </ul>	<p><b>HEIKKOUDET</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- edellisissä kisoissa vähän joukkueita</li> <li>- järjestelyt hieman heikot</li> <li>- tieto oikeille ihmisille</li> <li>- hinta</li> <li>- kiire</li> <li>- sponsorointi</li> <li>- tuotteistaminen</li> </ul>
<p><b>MAHDOLLISUUDET</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- saada kisat pysyvästi Lahteen</li> <li>- lisätä harrastajia</li> <li>- saada taloudellista hyvää</li> <li>- yhteistyön lisääminen</li> <li>- tuotteistaminen (kultt./liikunta)</li> <li>- kansainvälisyys</li> </ul>	<p><b>UHKAT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ei saa seuroja mukaan</li> <li>- jokin menee pieleen esim tuomarointi</li> <li>- muut samanaikaiset tapahtumat</li> <li>- ei saada talkooväkeä</li> </ul>

Lisäksi tavoitteisin liittyä kisapaikan asettamat raamit esim. kuinka monta pelikenttää on käytössä. Josta taas seuraa se seikka, kuinka monta peliä pystytään pelaamaan yhden päivän aikana. Myös tavoitteita määriteltessä tulee huomioida käytössä oleva aika, joka osaltaan asettaa tiettyjä rajoituksia kisajärjestäjälle.

Yhteenvedona tavoitteen määrittämiseksi voisi todeta seuraavaa:

1. ole yhteydessä edelliseen kisajärjestäjään ja selvitä hänen tavoitteet/toteutuma
2. analysoi nykyinen tilanne
3. totea ajankohta esim. viikonloppu
4. määrittele pelikenttien määrät eli tilat
5. ajan ja kenttien kautta pääset maksimitavoitteeseen eli kuinka monta peliä voi viikonlopun aikana pelata
6. päättää kisoissa pelattavat sarjat
7. määritä sarjoihin esim. max. joukkumäärät
8. päättää yleistavoite eli esim. parhaat kisat kautta aikojen (kaikki osa-alueet huomioiden)

Lahden Salibandykisojen 12.-13.12.2005 osallistujatavoite määrittyi seuraavasti:

- pelipaikassa Lahden Energiahallissa on kaksi täysmittaista pelikenttää
- jotta pysytään järkevissä peliajoissa, voi yhdellä kentällä pelata 20 25 minuutin mittaista erää. Tästä päästään siis siihen, että kahdella kentällä erämäärä nousee 40 ja viikonlopun aikana 80 erään. Hieman pelijärjestelmästä riippuen voidaan siis viikonlopun (la-su) aikana järjestää sellainen turnaus, johon voi osallistua max. 40 joukkuetta.
- joukkueiden kokomäärän tavoitteeksi päätettiin edellinen huomioiden 36 joukkuetta
- päätettiin pelata kolmessa sarjassa: miehet, nuoret (alle 16 vuotta) ja sekasarja (naisia ja miehiä joukkueessa sekä lisäsääntönä, että vähintään kaksi naista tulee olla kokoajan kentällä)
- seuraavaksi jaettiin sarjojen maksimi joukkumäärät
  - Miesten sarjaa pidettiin yleisempänä eli siihen max. 16 joukkuetta
  - Nuorten sarjaa tulevaisuuden juttuna eli siihen max. 12 joukkuetta
  - Sekasarjaa ei kovin yleisenä, joten siihen max. 8 joukkuetta
- Tämän jälkeen tehtiin otteluohjelma, jokaiselle sarjalle omansa huomioiden maksimi joukkumäärät sekä pelienmäärä kahdella kentällä pelattaessa.

Edellä selvitetyn mukaisesti on siis tärkeää todella tarkkaan miettiä, miten kisat toimivat huomioiden tilat ja käytettävä aika.

Muita tavoitteita:

- Joukkumäärien selkeä nousu (viime vuonna yksi sarja ja 9 joukkuetta)
- Pelejä useammassa kuin yhdessä sarjassa
- Puitteet mahdollisimman hyvät
- Tulospalvelu ajan tasalla ja joukkueet saavat jälkeenpäin kunnan tilastot
- Tuomarit ovat lajin ”ammattilaisia”.

## 4. TAPAHTUMAN TAUSTAORGANISAATION KUVAUS

Monissa keskusseuroissa työntekijäresurssit ovat todella pienet. Yleisesti ottaen yksi tai kaksi työntekijää. Näillä resursseilla ei ole mahdollista pelkästään keskittyä työtehtävissä kisojen järjestämiseen, vaan samanaikaisesti pitää huolehtia monista muistakin keskusseuran tehtävistä. Kisajärjestelyihin tulee siis saada mukaan mahdollisimman paljon asiasta kiinnostuneita ja innostuneita luottamushenkilöitä. On myöskin aika harvinaista, jos keskusseuran työntekijät hallitsevat liikuntakisoihin liittyvät säännöt ym. lajikohtaiset asiat.

### **Faktatietoja Etelä-Hämeen Nuorisoseurojen Liitosta:**

Nuorisoseurajärjestykseen (Suomen Nuorisoseurojen Liitto ry) kuuluva piiritoimisto Lahdessa.

Perustettu v. 1906

Yhdistysrekisteriin v. 1919

Nykyinen nimi käyttöön v. 1932

Jäsenyhdistyksiä 83, joista aktiivisia n. 73

Toimii kahden läänin alueella (Etelä- ja Länsi-Suomen läänit), 28 kuntaa

Kaksi kokopäiväistä työntekijää: toiminnanjohtaja  
toimistos sihteeri  
koulutussihteeri (2005 loppuun)

Liikevaihto n. 200.000 euroa

Seurantaloja jäsenyhdistyksillä n. 60.

**Toimitilat:** Pikkuteatteri (vuokrattu Lahden kulttuuritoimelle)  
Hannunsali (harrastus-, kokous- ja saunatila)  
Puvusto ja myymälä (vuokrattu Lahden Tanhujille)

**Toimisto,** jossa: SKAF:n opintokeskuksen aluetoimisto  
Kalevan Nuorten Etelä-Hämeen piiri  
Suomen Mөлkkylitto ry.  
Päijät-Hämeen Tanssialan Tuki ry.

**Tarkoitus:** mm. edistää ja tukea maakunnallista Ns-toimintaa, valvoa etuja

**Tapahtumat:** Tanssiva Lahti, SM/MM Mөлky, valt. Salibandykisarit ja Mahtihäät.

**Vahvoja osa-alueita:** Kansantanssi, liikunta, teatteri, leirit ja tapahtumat sekä koulutus

**Opetusneuvos Helvi Jukaraisen rahasto:** stipendejä seuroille/ohjaajille

**Vanhimmat seurat:** Asikkalan Ns. ja Kuhmoisten Ns. v. 1893

### **Patsashankkeet:**

v.1937 Orimattilaan H.J.Erkon patsas

v.1940 Porlammille (Lapinjärvi) Hilda Käkikosken patsas

v.1943 Vääkseen (Asikkala) Nuorisoseuratyön alkamisen muistomerkki

v.1963 Vääkseen Danielsson-Kalmarin muistomerkki (Väinö Aaltonen)

e-mail: [etela-hame@nuorisoseurat.fi](mailto:etela-hame@nuorisoseurat.fi)

kotisivut: [www.nuorisoseurat.fi/etela-hame](http://www.nuorisoseurat.fi/etela-hame)

## 5. TAPAHTUMAN KOHDERYHMIEN KUVAUS

Tyypillinen tapahtumaan osallistuva kohderyhmä on seuraavanlainen:

Nuorisoseura, jossa on noin 50-100 jäsentä. Oma seuratalo. Toimiva johtokunta, jonka johdolla seura järjestää vuosittain 2-4 tapahtumaa, johon osallistuvat lähiseudun ihmiset. Seuralla on muutama ohjaaja ja 2-3 harrastuskerhoa. Liikuntakerho kokoontuu omalla talolla ja pelaa lentopalloa ja salibandyä. Lentopallo- ja salibandyjoukkueet osallistuvat maakunnallisiin turnauksiin säännöllisesti ja joskus jopa tekevät pelireissuja valtakunnallisiin turnauksiin.

## 6. TAPAHTUMA ORGANISAATION KUVAUS

Esimerkkinä käyttämäni Lahden Salibandykisojen taustaorganisaation muodostaa Etelä-Hämeen Nuorisoseurojen Liitto, jossa päätoimisia työntekijöitä ovat toiminnanjohtaja ja toimistos sihteeri. Kisojen järjestelyvastuu kuului täysin toiminnanjohtajalle, joka sai määrättyjä ohjeita Etelä-Hämeen ja Uudenmaan yhteiseltä liikuntatoimikunnalta. Kaksi liikuntatoimikunnan jäsentä osallistuivat toiminnanjohtajan lisäksi hyvinkin aktiivisesti kisajärjestelyihin.

Seuraavassa mielestäni kuvaus organisaatiosta, joka nuorisoseurajärjestössä toimisi hyvin kisoja järjestettäessä. Tätä organisaatiomallia käytettiin Lahden kisoissa hyvin toimivasti.

1. Liikuntatoimikuntatoimikunta tekee päätöksen järjestää tai hakea kisojen järjestämisoikeutta. Toimikunta ohjeistaa toiminnanjohtajan ja määrittelee sarjat ja yleisajatuksat kisoista. Päättää järjestelyiden tason, osallistumismaksun ja ilmoittautumiseen liittyvät seikat. Mikäli liikuntatoimikuntaa ei ole kannattaa perustaa järjestelytoimikunta.
2. Vähintään kaksi henkilöä liikuntatoimikunnasta toimii toiminnanjohtajan apuna. Molemmat toimikunnanjäsenet ovat hyvin perillä lajista ja itse harrastavat sitä. Toiminnanjohtajan ja jäsenten kesken tehdään selkeä työnjako. Toiminnanjohtaja vastaa esim. tilojen vuokrauksesta, joukkueiden majoituksesta, kisojen markkinoinnista ja taloudesta. Toimikunnanjäsenistä toinen vastaa palkinnoista ja tuomareiden hankinnasta. Toinen laatii otteluohjelman ja vastaa tulospalvelusta.
3. Näiden toimikunnanjäsenten lisäksi on hyvä olla yhteydessä paikkakunnan lajia harrastaviin seuroihin/joukkueisiin. Parasta olisi, jos toiminnanjohtaja saisi apua sellaiselta henkilöltä, joka tietyn väliajoin järjestää kisoja.

Esimerkiksi Lahden Kortteliliiga järjestää jatkuvasti salibandykisoja sekä pyörittää salibandyliigaa. Tämän yhdistyksen toiminnanjohtaja auttoi todella paljon kisajärjestelyissä. Kannattaa siis hyödyntää paikkakunnan omaa tieto-taitoa. Periaatteena kannattaa olla: ”Ei kannata ryhtyä keksimään pyörää, kun se on jo keksitty”.

Organisaatioon kuuluu vähintäänkin seuraavat henkilöt:

1. Toiminnanjohtaja, jolla on kokonaisvastuu kisoista
2. Apujohtajia 2-3 henkilöä, joilla on osa vastuu
  - tulospalvelu, tuomarit, kirjurit
  - joukkueiden huolto, majoitus
3. Tuomareita 6-8
4. Kirjureita 8-12
5. Ensiapuryhmä väh. 2 henkeä

## 7. TAPAHTUMAN OSA-ALUEET

1. Mainostaminen ja markkinointi  
Liitteet 1 ja 2
2. Ottelut otteluohjelman mukaisesti + tulospalvelu  
Liitteet 3, 4 ja 5
3. Majoitus ja iltaohjelma  
Liite 6
4. Palkintojenjako
5. Jälkihuolto ja palaute  
Liitteet 7, 8 ja 9

## 8. TAPAHTUMAN OHJELMA JA PALVELUT

Liikuntakisojen ohjelma on tietenkin itse kisat. Kisajärjestäjän tulee tarkkaan harkita otteluohjelmaa tehdessään, että siitä tulee mahdollisimman selkeä, mutta samalla toimiva. Yleisesti voidaan todeta, että joukkueet haluavat pelata useita pelejä eri joukkueita vastaan. On siis yritettävä saada otteluohjelmaan paljon pelejä, jotta joukkueet eivät heti tipu kisoista pois. Tämä osaltaan vaikuttaa pitkämatkalaisten haluun osallistua kisoihin. Ei lähdetä pelireissulle, jos pelit voivat loppua jo heti ensimmäisen häviön jälkeen. Toisaalta aikataulu esim. viikonloppu asettaa omat rajansa, joiden sisällä kisat tulee pystyä viemään päätökseensä.

Kisapalveluihin voidaan lukea seuraavat asiat:

1. Kisoista tiedottaminen ja joukkueiden kysymyksiin vastaaminen.
2. Ilmoittautuminen mahdollisimman helpoksi ja eri tavoin mahdolliseksi.
3. Info-kirje joukkueille kisajärjestelyistä mm. otteluohjelma, majoitus, tietoa kisapaikasta jne.
4. Kartat, opastus kisapaikalle ja majoitukseen.
5. Alkuinfo joukkueiden vetäjille ennen varsinaisia kisoja. Viime käden tiedot joukkueille. Tuomareiden puheenvuoro.
6. Pelit aikataulun mukaisesti.
7. Toimiva tulospalvelu.
8. Pelien jälkeen suihku ja sauna.
9. Iltatilaisuus, jos todetaan tarpeelliseksi.
10. Palkintojenjako.
11. Lehtiin tietoa tuloksista + valokuvat voittaneista joukkueista.
12. Pelitiedot/tilastot joukkueille.
13. Palaute ja kiitoskirje joukkueille.

## 9. TAPAHTUMAN ORGANISOINTI KÄYTÄNNÖSSÄ

Lahden kisat toteutettiin käytännössä hyvin pienellä työntekijäjoukolla. Niin kuin yleensä tapahtumien järjestämiseen liittyen tulee viime kädessä peruutuksia ja muita ongelmia. Lahden osalta viikkoa ennen tuli tieto, että sovitut tuomarit eivät pääse kisoihin. Tämä tieto sai aikaan paljon vipinää organisaatioissa. Edellä kuvatun mukaisesti vastuuhenkilö hoiti kuitenkin kunnialla tehtävänsä ja Lahden Erotuomarikerhon yksittäiset jäsenet saatiin kisoihin töihin. Valitettavasti tämä vastuuhenkilö itse sairastui vakavasti juuri ennen kisoja, joten hän ei voinut osallistua varsinaisiin kisoihin.

Lahden kisaorganisaatio oli seuraava:

1. Päävastuussa Etelä-Hämeen toiminnanjohtaja
  - kisapaikan järjestelyt kisa-aamuna
  - alkuinfo-tilaisuus
  - tulostaulun hoitaminen
  - kaikki mahdolliset ja mahdottomat asiat
2. Kaksi liikuntatoimikunnan jäsentä (toinen sairaana itse kisoissa)
  - kisapaikan järjestelyt kisa-aamuna
  - tulospalvelu
  - tuomarit
3. Päätuomari
  - tuomareiden vastuuhenkilö, paikalla alkuinfo-tilaisuudessa
4. Pääkirjuri
  - kirjureiden vastuuhenkilö

## 10. TAPAHTUMAN TIEDOTUS- JA MARKKINOINTI

Lahden tapahtuman tiedotus- ja markkinoinnista vastasi Kalevan Nuorten Etelä-Hämeen piirin toiminnanohjaaja. Toiminnanohjaaja laati kisoista hyvän esitteen, jota levitettiin sähköpostilla, kirjeenä sekä suoraan ihmisille käteen. Lisäksi järjestömmme työntekijäpäivillä jaettiin tiedote ja pidettiin asiasta infotilaisuus.

Tapahtuman jälkeen toiminnanohjaaja laati kisoista yhdessä toiminnanjohtajan kanssa lehdistötiedotteen kisojen tuloksista. Tämän lisäksi tiedotettiin tulokset järjestömmme tiedotuspäällikölle, jonka toimesta tulokset julkaistiin järjestömmme lehdessä. Kisojen tilastot laati toiminnanjohtaja ja tilastot postitettiin kaikille joukkueille.

Yleisesti voisi todeta, että tärkeintä tiedotuksen ja markkinoinnin osalta nuorisoseurajärjestön tulisi päästä keskusseurojen kesken parempaan yhteistyöhön. Tiedon välittäminen suoraan joukkueille ja erityisesti oikeille henkilöille joukkueissa on tärkein asia, joka tulee saada kuntoon.

## 11. TAPAHTUMAN SIDOSRYHMÄT JA TUKIJAT

Lahden kisojen sidosryhminä voidaan mainita seuraavat:

1. Kalevan Nuorten Etelä-Hämeen piiri ry.  
Suomen Nuorisoseurojen Liitto ry.  
- tiedottaminen ja markkinointi  
- kiertopalkinnot
2. Lahden Kortteliliiga  
- auttoi otteluohjelman laatimisessa ja yleisjärjestelyissä
3. Lahden Erotuomarikerho  
- tuomari tehtävät
4. Comfort Hotel Lahti  
- joukkueiden majoitus
5. Yksityinen Energiahalli  
- pelipaikka
6. Palkintopuoti  
- palkinnot

Kisoille ei varsinaisesti saatu yhtään selkeää tukijaa (sponsoria), mutta eri järjestelyihin liittyen pystyttiin joistakin kuluista saamaan alennusta.

## 12. TAPAHTUMAN TALOUS JA SEURANTA

Lahden kisojen laadittiin seuraavanlainen budjetti:

### **Tulot:**

Pelimaksut joukkueilta	100 e/joukkue
sis. tuomarimaksun	(20e/h)
Komissio hotellilta	5 e/majoittuva henkilö
Kannattaa aina neuvotella järjestäjälle myös hyöty majoituksesta.	

### **Kulut:**

Pelipaikka	1.000 e
Tuomarit	450 e
Mitalit	300 e
postitus ym kulut	200 e

Talouden seuranta kannattaa pitää yhden henkilön tehtävänä. Lahdessa siitä vastasi toiminnanjohtaja. Yleisesti ottaen tällaisten pienimuotoisten liikuntakisojen talous ja sen seuranta ei pitäisi tuottaa kovinkaan suuria ongelmia. Kulut ja tulot voidaan arvioida aika tarkasti etukäteen ja suuria yllätyksiä, etenkin kulupuolelle, ei pitäisi tulla.

## **13. TAPAHTUMAN TURVALLISUUS**

Sisällä ja yhdessä paikassa tapahtuvan kisan turvallisuusriskit ovat erittäin pienet. Näin järjestön sisäisten kisojen yhteydessä ei voida puhua edes yleisökisoista. Tämän vuoksi järjestäjän ei välttämättä tarvitse järjestää paikalle järjestyksenvalvontaa. Valvonta hoituu hyvin paikalla olevien kisatyöntekijöiden hoitamana.

Tärkeintä on, että paikalla olisi koko ajan esim. kaksi ensiaputaitoista henkilöä ja heillä ensiaputarvikkeita. Liikuntakisojen tapauksessa suurimpana riskinä ovat käsi- ja nilkkavammat.

Kaikkiaan näkisin, että turvallisuuden osalta voisi järjestömmme kisoissa olla max. 2-4 järjestyksenvalvojaa sekä kahden henkilön muodostama ensiapuryhmä. Järjestäjän on hyvä ennakkoon pohtia mahdollisia riskitekijöitä ja pyrkiä varautumaan niihin. Mikäli tapahtumaan on odotettavissa yleisöä on katsomot ja kulkuväylät tarkistettava erityisen hyvin. Lisäksi yleisön huolto tulee olla mietitty.

## **14. TAPAHTUMAN JÄLKIHOITO JA – MARKKINOINTI**

Kisajärjestäjän on syytä tarkkaan suunnitella myös tämä asia. Joukkueet tulevat varmasti uudestaan kisoihin, jos järjestäjä hieman kuuntelee ja kiittää joukkueita. Jokainen järjestäjä tehköön omat ratkaisunsa, mutta tätä asiaa ei pidä unohtaa.

Lahden kisojen osalta toimittiin seuraavasti:

1. Kaikille joukkueille toimitettiin jo ennen kisoja kyselypaperi, jossa tiedusteltiin joukkueiden mielipidettä kisoista. Kyselypaperia jaettiin myös kisapaikalla.
2. Kisojen jälkeen toimitettiin kaikille joukkueille kiitoskirje, joka myös sisälsi kisojen tilastotiedot.
3. Kaikille joukkueille lähetettiin Joulutervehdys, jossa maininta ensi vuoden kisoista.

## 15. TAPAHTUMAN ARVIOINTI JA MUUTOSTARPEET

Vuoden 2004 kisoissa oli yhdeksän joukkuetta ja ainoastaan miesten sarjassa pelattiin.

### **Lahden kisat toteutuivat seuraavasti:**

Tavoitteena oli, että joukkueita osallistuisi kisoihin 36, jotka jakautuisivat sarjoihin seuraavasti: miehet 16, nuoret 12 ja sekasarja 8.

Toteutui: miehet 12, nuoret 3 ja sekasarja 3

Osallistumismaksun joukkueilta oli 100 euroa, mutta nuorten- ja sekasarjassa maksua pienennettiin 70:een euroon, koska joukkueita oli niin vähän. Näin saatiin ilmoittautuneet osallistumaan näihin ”tynkäsarjoihin”. Järjestäjä piti tärkeänä, että joka sarjassa pelattaisiin. Näin saadaan positiivinen kuva kisoista.

Joukkueet eivät lähde kisoihin, jos pelejä on kovin vähän. Osallistua sarjaa, jossa tietää saavansa mitalin, ei tietenkään ole kovinkaan urheilullista.

Järjestäjän tulee tehdä itse ratkaisunsa eli mihin raja vedetään.

Kisajärjestelyt toimivat hyvin. Kyselypaperin vastaukset toivat seuraavanlaisen tuloksen:

1. Kisa ajankohta on hyvä eli marraskuu.
2. Osallistumismaksu tulee sisältää tuomaripalkkiot.
3. Sarjat OK.
4. Järjestäjän ei tarvitse huolehtia joukkueiden majoituksesta. Tiedottaminen riittää.
5. Yksi vastaaja toivoi muuta vaihtoehtoa kuin hotellia majoituspaikaksi.
6. Kartat ym. ohjeet joukkueille on tarpeellisia ja ne tulisi lähettää ajoissa.
7. Kisatiedot sähköpostilla, mutta myös kirjeellä.
8. Kisapaikalla tulisi olla ruoka- ja kioskipalvelut, pukuhuoneet suihkulla ja saunalla.
9. Tuomaritasoa pidettiin hyvänä.
10. Tulospalvelu oli hyvä.
11. Alun infotilaisuutta ei pidetty tärkeänä.
12. Iltaohjelmaa ei välttämättä tarvitse joukkueille järjestää.
13. Otteluohjelma + kisainfo tulisi olla joukkueilla kaksi viikkoa ennen kisoja.
14. Palautteet kyselypaperille ja sähköpostilla.
15. Lisätoiveina, että turnauksia järjestettäisiin useimmin.

Lahden kisoihin osallistui yhteensä siis 18 joukkuetta. Edellisvuoteen verrattuna parannusta tapahtui, mutta edelleen joukkuemäärät ovat järjestössä lajia harrastaviin verrattuna pieniä. Edelleen markkinointiin tulee kiinnittää huomioita. Lahden kisojen talous saatiin juuri ja juuri voitolliseksi, mutta hyvin vähän. Kaikkiaan voidaan olla tyytyväisiä kisoihin ja saatu palaute on ollut hyvin positiivista. Tästä on siis hyvä jatkaa ensi vuoden kisoihin.

### **Muutostarpeet:**

Markkinointia ja tiedotusta parannetaan.

Sarjoihin 12 maalin sääntö. Tämä tarkoittaa sitä, että kun joukkueiden maalieroksi muodostuu 12, niin tuomari automaattisesti keskeyttää pelin. Voidaan myös harkita, että jo pelin aikaisemmassa vaiheessa esim. tilanteessa 5-0 häviöllä oleva joukkue saisi ottaa yhden lisäpelaajan tai johdossa olevalta joukkueelta otettaisiin yksi pelaaja pois.

Joukkueilla olisi mahdollista ottaa yksi aikalisa. Nyt aikalisa mahdollisuutta ei ollut. Jatkopeleissä eli mitaliotteluissa on hyvä käyttää kahta tuomaria.

Kisatoimitsijoita tulee olla enemmän ja mahdollisesti paikalla tulisi olla 2-3 kortillista järjestyksenvalvojaa.

Tulospalvelu koneeseen, jota päivitetään kokoajan. Tilastot heti nähtävissä.

## 16. KEHITYSNÄKYMÄT

Olen jo aikaisemmin todennut, että yhtenä tärkeänä seikkana nuorisoseurajärjestön liikuntatapahtumien kehittymiselle on yhteistyö kaikkien keskusseurojen/piirien kesken. Tulevaisuudessa tulee yhdessä sopia ja hyväksyä taso kisojen järjestelyille sekä aivan konkreettisesti auttaa toista järjestelyissä.

Auttamisen asteet olisivat seuraavat:

1. Olla mukana sopimassa ja päättämässä kisoista ja niiden tasosta.
2. Tehdä tiedotus ja markkinointi työtä siten, että varmasti jokaisen alueen joukkueet/harrastajat saavat kisoista tietoa.
3. Kisajärjestäjää lähimmät alueet tarjoavat apuaan järjestelyihin.
4. Keskusseura yksin tai mieluiten yhteistyössä toisen kanssa järjestää alueellisen turnauksen, josta parhaat maksettaisiin valt. kisoihin.
5. Pitää tärkeänä, että omasta maakunnasta on joukkue joka sarjassa.

Kisajärjestäjä voisi huomioida:

1. Järjestäjä voisi maksaa pienen komission aina niille keskusseuroille, joiden alueelta joukkueita osallistuisi kisoihin. Komissio maksettaisiin, jos saman keskusseuran alueelta osallistuisi useimpia joukkueita sarjoihin.
2. Palkittaisiin paras maakunta.

Lisäksi voitaisiin kisoissa ottaa käytäntöön pienet palkinnot tehopelaajille eli nimettäisiin paras maalintekijä, syöttäjä ja maalivahti.

### KAUKOVIISAUS

**”Se on sitä , että asiat harkitaan etukäteen ja kuvitellaan tapaus sikseen elävästi, että kun se kerran tapahtuu, on reitit selvät.**

***Tätä lajia on harvalla suotu. Jolla sitä on, niin pitäkööt hyvänään !***

**Mutta tässä lajissa on kaksi pahaa vikaa; asia jää huvikseen tapahtumatta tai se sattuu eri tavalla.**

***Joka arvaa ottaa nämäkin huomioon, sille on maailmanranta kevyt kiertää...”***

***Veikko Huovinen: Havukka-ahon ajattelija***

## **17. LIITTEET**

<b>Kisatiedote A4</b>	<b>liite 1</b>
<b>Ilmoittautumislomake</b>	<b>liite 2</b>
<b>Opaskartat</b>	<b>liite 3</b>
<b>Otteluohjelma</b>	<b>liite 4</b>
<b>Ottelupöytäkirja</b>	<b>liite 5</b>
<b>Tulospalvelukortti</b>	<b>liite 6</b>
<b>Majoituksesta esite</b>	<b>liite 7</b>
<b>Tilastolomake</b>	<b>liite 8</b>
<b>Palautekysely</b>	<b>liite 9</b>
<b>Joulutervehdys – kiitos -</b>	<b>liite 10</b>

# **NUORISOSEUROJEN SALIBANDYN SM-TURNAUS LAHDESSA 12.-13.11.2005**

Pelipaikkana on Lahden Salibandykeskus (Energia Halli), Ilmarisentie 3, 15200 Lahti

**Sarjat:** miehet (max 16 joukkuetta)  
nuoret, 1988 synt. ja nuoremmat (max 12 joukkuetta)  
seksarja, väh. kaksi naispelaajaa kentällä koko ajan (max 8 joukkuetta)

Sarjat täytetään ilmoittautumisjärjestyksessä.

Osallistumismaksu on 100 euroa/joukkue (sis. tuomarimaksut)

Ilmoittautuminen viimeistään Pe 21.10. mennessä Etelä-Hämeen Nuorisoseurojen Liittoon puh. 03-58 74700, 03-5874730 fax 03-5874720 tai etela-hame@nuorisoseurat.fi. Lisäksi joukkueen tulee maksaa osallistumismaksu tilille: Etelä-Hämeen Nuorisoseurojen Liitto Nordea 127230 - 101082

Vain määräaikaan mennessä maksaneet joukkueet huomioidaan tehtäessä otteluohjelma.

## **MAJOITUS**

Comfort Hotel Lahti (Hämeenkatu 4, 15110 Lahti)

Tel: 03-81721 - fax 03-8172708

e-mail: hotel.lahti@choicehotels.fi

Kahden hengen huone 70 euroa

Kolmen hengen huone 105 euroa

Neljän hengen huone 140 euroa

Hinnat sisältävät: majoituksen, runsaan buffet-aamiaisen ja iltasaunan. Varaukset suoraan hotelliin ja varatessa ilmoita tunnus "Salibandy" ja koodi "Salba".

Ilmoittautuneille joukkueille lähetetään tarkempi ohjelma, kartat ym. tietoa ilmoittautumisen jälkeen.

Lisää tietoa sivuilla [www.nuorisoseurat.fi/etela-hame](http://www.nuorisoseurat.fi/etela-hame) tai puh. 050-468 6388 Hannu Nipuli

Tervetuloa Lahteen pelaamaan huippusalibandyä !!

Etelä-Hämeen Nuorisoseurojen Liiton ja  
Uudenmaan Nuorisoseurain Liiton liikuntatoimikunta

# ILMOITTAUTUMISLOMAKE

ETELÄ-HÄMEEN NUORISOSEUROJEN LIITTO RY

## VALTAKUNNALLINEN NUORISOSEURAJÄRJESTÖN SALIBANDYTORNAUS LAHDESSA 12.-13.11.2005

**Ilmoittaudumme sitovasti:**

**Seuran nimi:** \_\_\_\_\_

**Joukkueen nimi:** \_\_\_\_\_

**SARJA:**                      **Miehet**                       **Naiset**   
    *Nuoret*                       *Sekajoukkueet*

**Yhteyshenkilö:** \_\_\_\_\_

**Osoite:** \_\_\_\_\_

**Puhelin:** \_\_\_\_\_

**Laskutusosoite:** \_\_\_\_\_

**Ilmoittautumalla sitoudumme maksamaan turnausmaksun \_\_\_\_ €/ joukkue. Lasku lähetetään joukkueille. Palauta tämä lomake sähköpostilla tai postitse alla olevia yhteystietoja hyväksi käyttäen 21.10.2005 mennessä. Voit myös ilmoittautua puhelimella.**

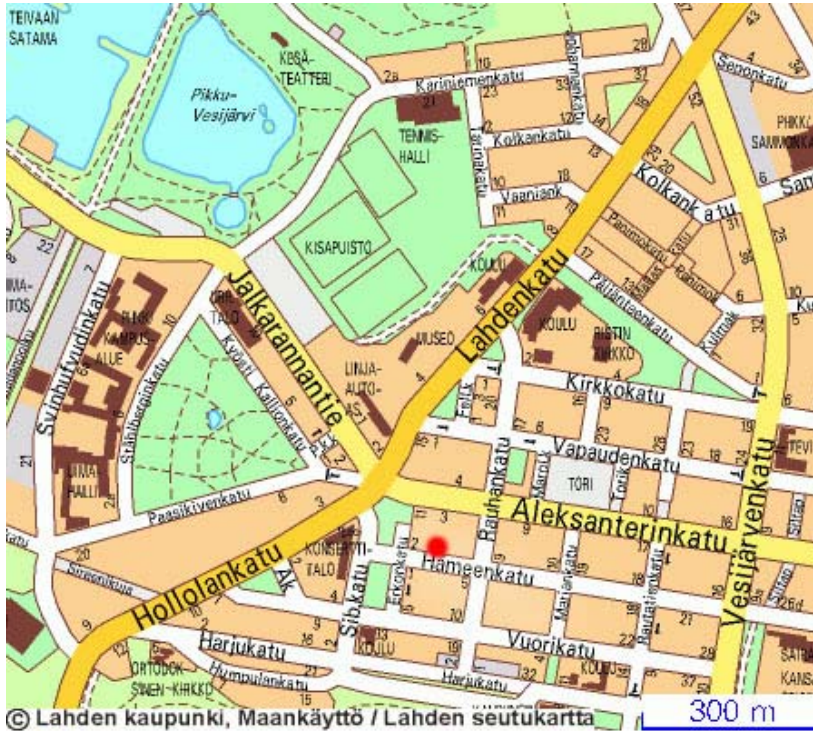
---

Päiväys                      Allekirjoitus

**Hannu Nipuli**  
**Rautatienkatu 3, sisäpiha**  
**15100 Lahti**  
 puh. 03-58 74730 tai 050-468 6388 Fax 03-58 74720  
[hannu.nipuli@nuorisoseurat.fi](mailto:hannu.nipuli@nuorisoseurat.fi)  
[www.nuorisoseurat.fi/etela-hame](http://www.nuorisoseurat.fi/etela-hame)

# Nuorisoseurojen SM-Salibandy / Kartat

Alla kartat josta näet Kisahotellin ja Salibandy Keskuksen sijainnin. Ajo-reitit ja tarkemmat kartat löydät esimerkiksi osoitteista: [www.keltaisetsivut.fi](http://www.keltaisetsivut.fi) tai [www.020202.fi](http://www.020202.fi). Internetissä on myös monia muita yhtä hyviä ja toimivia kartta- ja reittipalveluita.



● Comfort Hotel Lahti  
Hämeenkatu 4



● Salibandy Keskus - Energia Halli  
Ilmarisentie 3



Keskustan kartta

**VALTAKUNNALLIN SALIBANDYTURNNAUS**  
**12.-13.11.2005 LAHTI**  
**Salibandykeskus (Energia halli) Ilmarisentie 3**

**OTTELUOHJELMA**

**Miestensarja**

Peliaika on 2 x 15 min. Tauko erien välissä n 3 min.

Jatkoon lohkovoittajat ja paras kakkonen.

<b>Lohko A</b>	Sijoitus	<b>Lohko B</b>	Sijoitus	<b>Lohko C</b>	Sijoitus
Mukkulan Ns.		Liipolan Ns.		Venetsian Ns.	
		Patomäen Ns.			

**Sekasarja**

Peliaika 2 x 20 min. Tauko erien välissä n 3 min.

Yksinkertainen sarja.

Vähintään 2 naista kokoajan kentällä.

Kärpäsen Ns.

**Nuortensarja**

Peliaika 2 x 20 min. Tauko erien välissä n 3 min.

Yksinkertainen sarja.

Saksalan Ns.

**SÄÄNNÖISTÄ**

Kaikki peliajat ovat juoksevia. Jäähy aika on myös juokseva !

Pelit pelataan voimassa olevilla Suomen Salibandyliiton säännöillä, paitsi peliaikojen lyhyydestä johtuen noudatetaan ”reiluapeliä” eli ei viivytetä ottelua tahallaan.

Kentällä saa olla 5 pelaajaa + maalivahti.

Pelaajavaihdot ”lentäviä” ja niitä saa tehdä vapaasti.

Joukkueilla oltava omat pelipaidat ja sisäpeliin soveltuvat kengät.

Tuomarehtävistä vastaa urheiluseura Lahden Kaleva.

Palkintojenjako heti sarjan päätyttyä. Kolmelle parhaalle joukkueelle annetaan mitalit 15 kpl. sekä sarjan voittajille kiertopalkinto.

Joukkueiden vetäjille/valmentajille INFO-tilaisuus LA 12.11. klo. 9.15 kahviossa. Toivottavasti jokaisen joukkueen vetäjä voi osallistua tilaisuuteen. Lisätietoja ja kysymyksiin vastaa:

Hannu Nipuli puh. 050-468 6388 tai 03-58 74730

[hannu.nipuli@nuorisoseurat.fi](mailto:hannu.nipuli@nuorisoseurat.fi)

**Pelit kentällä 1**

klo.	Otteluparit	Tulos	Sarja
10	Liipoan Ns. – Patomäen Ns.		M/Lohko B
10.40			
11.20			
12			
12.40			
13.20			
14			
14.40			
15.20			
16			
16.40			
17.20			

**Pelit kentällä 2**

klo.	Otteluparit	Tulos	Sarja
10			
10.40			
11.25			
12.15			
13			
13.40			
14.25			
15.05			
15.50			
16.35			
17.15			
18.00			

**SUNNUNTAI 13.11.2005****Miestensarjan jatkopelit**

Pelaika on 2 x 15 min. Tauko erien välissä n 3 min.

**Kenttä 1**

klo.	Otteluparit	Tulos	Sijoitus
10	<i>A1 – B1</i>		
10.40	C1 – Paras II		
11.20	A1 – Paras II		
12	B1 – C1		
12.40	Paras II – B1		
13.20	C1 – A1		

**Järjestysmääräytyy seuraavasti:**

Voitosta 2 pistettä

Tasapelistä 1 piste

**Jos pisteet tasan niin ratkaistaan:**

1. maaliero
2. tehdyt maalit
3. keskinäinen ottelu
4. arpa



## TULOSTAULU miehet

Joukkueet		ottelut			yhteensä
		1	2	3	
<b>Liipolan Ns.</b>	<b>Voitot</b>				
	<b>pisteet</b>				
	<b>tehdyt maalit</b>				
	<b>vast. maalit</b>				
	<b>jäähyt</b>				
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>yhteensä</b>
<b>Patomäen Ns.</b>	<b>Voitot</b>				
	<b>pisteet</b>				
	<b>tehdyt maalit</b>				
	<b>vast. maalit</b>				
	<b>jäähyt</b>				
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>yhteensä</b>
	<b>Voitot</b>				
	<b>pisteet</b>				
	<b>tehdyt maalit</b>				
	<b>vast. maalit</b>				
	<b>jäähyt</b>				
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>yhteensä</b>
	<b>Voitot</b>				
	<b>pisteet</b>				
	<b>tehdyt maalit</b>				
	<b>vast. maalit</b>				
	<b>jäähyt</b>				
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>yhteensä</b>





## Comfort Hotel Lahti



### Edullinen hinta – loistava sijainti

*Comfort Hotel Lahti tarjoaa edullista ja kodikasta majoitusta aivan Lahden ydinkeskustassa. Moille on*

### *Kodikkaat ja varustellut huoneet*

**Comfort Hotel Lahdessa on 87 huonetta viidessä ker-roksessa, joista kaksi kerrrosta on savuttomia. Kaikissa**



### *Ruokaa ja juomaa*

*Suosittu ruokaravintolamme DALLAS tarjoaa arkisin edullista buffet-lounasta. Sen jälkeen a la carte listaltamme mainiot kokkimme loihivat herkkuja moneen makuun. Intiimi aulabaarimme on auki puoleenyöhön.*

### *Tapahtumien keskipisteessä*

*Kodikkaaseen tunnelmaan kuuluu toki mutkaton ja aina ystävällinen palvelumme. Henkilökuntamme on aina ajan tasalla mitä Lahdessa tapahtuu. Ja kaikki se on aivan kulman takana.*

***Tule Comfort Hotel Lahteen ja ole kuin kotonasi !***

*Comfort Hotel Lahti – Hämeenkatu 4, 15110 Lahti, Finland*

*Tel: + 358 (03) 817 21 – Fax: + 358 (03) 817 2708*

*e-mail: [hotel.lahti@choic-hotels.fi](mailto:hotel.lahti@choic-hotels.fi) -[www.choic-hotels.fi](http://www.choic-hotels.fi)*



## SALIBANDYKYSELY 2005

Tämän kyselyn tarkoituksena on parantaa turnauksen järjestelyitä niin, että osallistuvien joukkueiden mielipiteet otetaan huomioon suunniteltaessa vuoden 2006 turnausta. Toivomme, että Teillä olisi aikaa huolella vastata kysymyksiin ja sen jälkeen palauttaa lomake järjestäjille. Osaan kysymyksistä voit vastata turnauksen jälkeen.

### 1. Turnauksen ajankohta ?

kevät (tammi-huhti)  kesä (kesä-heinä)  syys (elo-loka)  talvi (marras-joulu)

Esitys tarkasta ajankohdasta \_\_\_\_\_.

### 2. Mitä turnausmaksuun tulee sisältyä ?

pelkkä turnausmaksu (sis. tilavuokrat, postitukset, palkinnot/mitalit ym.)

turnausmaksu + tuomarimaksu  turnausmaksu + tuomarimaksu + majoitus

### 3. Sarjat ?

Minkälaisia sarjoja toivot turnaukseen ?

miehet  naiset  pojat/nuoret (alle 16)  tytöt/nuoret (alle 16)  aikuiset/seka  nuoret/seka

Jotenkin muuten \_\_\_\_\_.

### 4. Majoitus ?

Täytyykö järjestäjän huolehtia joukkueiden majoittumisesta ?  kyllä  ei

Minkä tasoinen majoitus tulisi olla ?  koulu/opisto  retkeilymaja/kesähotelli  hotelli  mahd.kaikki

Jokin muu vaihtoehto, mikä ? \_\_\_\_\_.

### 5. Oheispalvelu ?

Mitä toivoisit, että järjestäjä olisi huomioinut turnauksen järjestelyissä ?

Ennakkoesite  kartat ym. ajo-ohjeet turnaukseen

Kuinka ajoissa tietoa ? \_\_\_\_\_.

Tieto toimitetaan ?  kirje  sähköposti  fax

ruokapalvelu  kioskipalvelu  pukuhuoneet  suihku  sauna

Mitä muuta \_\_\_\_\_.

Tuomarityöskentely  heikko  välttävä  hyvä  kiitettävä  erinomainen

Tuomareiden tason tulisi olla ? \_\_\_\_\_.

Tulospalvelu  heikko  välttävä  hyvä  kiitettävä  erinomainen

Tulospalvelun taso paikanpäällä tulee olla ? \_\_\_\_\_.

Onko syytä pitää info-tilaisuus ennen turnausta ?  kyllä  ei

Iltaohjelmaa järjestetty ?  kyllä  ei

### 6. Otteluohjelma + muu infopaketti

Koska tulisi olla valmis ?  viikkoa  kahta  kolmea -ennen turnausta.

### 7. Miten palautteenanto tulisi järjestää ?

suullisesti paikanpäällä  sähköposti  kyselypaperi  puhelimella

### 8. Muita ajatuksia ja huomioita ? Kirjoita paperin toiselle puolelle.

**KIITOS VAIVANNÄÖSTÄNNE !**

*Hyvää Joulua  
ja menestyksellistä  
pelikautta 2006*



*Toivottaa*

Etelä-Hämeen Nuorisoseurojen Liitto

Kiitokset tämän vuoden salibandykisoihin osallistumisesta!  
Nähdään taas 11.-12.11.2006 salibandyn merkeissä Lahdessa.